

# DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE

## Observatorio de Turismo



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE  
**TURISMO**

## Presentación

El Instituto Distrital de Turismo es una entidad pública del orden distrital con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, y patrimonio propio, adscrito a la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, creado mediante Acuerdo 275 del 2007 con dos propósitos: i) estimular el desarrollo económico de Bogotá a través de la promoción de la actividad turística y ii) promover las mejores condiciones de sostenibilidad y competitividad de la ciudad como destino turístico.

En concordancia con lo dispuesto en el mencionado Acuerdo Distrital, mediante Acuerdo de Junta Directiva No. 8 del 21 de octubre de 2016, la Junta Directiva estableció la estructura organizacional del Instituto Distrital de Turismo y se determinaron las funciones de sus dependencias. Este acuerdo fue posteriormente modificado por el Acuerdo de Junta Directiva No. 6 del 26 de diciembre de 2019, el en cual se establece la estructura organizacional de la entidad y se determinaron funciones de sus dependencias.

Según el Acuerdo 6 de 2019 del Instituto Distrital de Turismo, último acto administrativo donde se modificó la estructura orgánica del Instituto, la estructura organizacional es:



Por otro lado, la Resolución No 265 de 2019 que permitió modificar el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, para los empleos de la Planta de Personal del Instituto Distrital de Turismo – IDT, se identifica que:

En el Nivel Jerárquico Directivo, Área Funcional Dirección General: Que hace parte de una de sus funciones esenciales la liderar la gestión de análisis, investigaciones y evaluaciones del turismo en la ciudad.

Y en el Nivel Jerárquico Asesor, Área Funcional Observatorio de Turismo como propósito principal de Asesorar a la dirección en los análisis, investigaciones y evaluaciones de turismo en la ciudad, que facilite la toma de decisiones para el desarrollo y consolidación de los programas y proyectos de la entidad en materia turística y permita la articulación de acciones de entidades públicas y privadas del sector.

En febrero de 2021, el Concejo de Bogotá aprobó en segundo debate la iniciativa normativa que busca consolidar y afianzar el Observatorio de Turismo de Bogotá como un instrumento de gestión pública y como mecanismo que permitirá consolidar, sistematizar, analizar, investigar y divulgar la información del sector turístico en Bogotá, con el fin de asegurar lineamientos normativos y técnicos para su institucionalización de manera articulada con el sector local, regional, nacional e internacional.

¿Por qué institucionalizar el Observatorio de Turismo de Bogotá? Sumado a la importancia que han cobrado las investigaciones adelantadas por la Oficina Asesora de Observatorio de Turismo, es importante señalar que el sector turístico en Colombia y Bogotá es uno de los sectores económicos más afectados por la pandemia.

Por lo tanto, se requiere sumar esfuerzos institucionales, técnicos, jurídicos y de talento humano para fortalecer los programas, proyectos y estrategias del Instituto Distrital de Turismo, que han arrojado resultados positivos para convertirlas en un factor clave para la reactivación del sector.

El Observatorio de Turismo es la dependencia del Instituto Distrital de Turismo encargada de la producción y gestión de la información turística de Bogotá. Es la única organización de su estilo en el país y permite la consolidación de información de fuentes primarias para la toma de decisiones y la evaluación de desarrollo turístico de la ciudad.

Con las cifras consolidadas por el Observatorio de Turismo se tiene información de fuentes primarias y ajustadas a la medida de lo que nuestra entidad necesita, así, es posible evidenciar el buen comportamiento del sector durante los últimos años, lo que continúa posicionando a Bogotá en el mapa del turismo mundial.

Es en este contexto en el que adelantan los esfuerzos para formalizar e institucionalizar la oficina asesora del Observatorio de Turismo de Bogotá. Este documento es evidencia de los avances alcanzados.

## 1. Definiciones

El Observatorio de Turismo adopta las definiciones mencionadas en el decreto 396 de 2010, artículo 3:

- **Estudios:** Son todas aquellas investigaciones de carácter económico, social, cultural, ambiental, territorial, de productividad y de competitividad, que permiten la adquisición de conocimientos, el análisis y la comprensión de situaciones y problemáticas que atañen a una sociedad, grupo poblacional o comunidad.
- **Modelo:** Sistema de conceptos relacionados que permiten representar abstractamente los hechos que se pretende conocer, buscando explicar el funcionamiento de un fenómeno, para reflejar su posible desarrollo y las consecuencias e impactos que éste pueda tener en el conjunto total de la economía y la sociedad.
- **Estadísticas:** Conjunto de datos provenientes de un diseño muestral, cuyo objetivo es reunir una información cuantitativa y/o cualitativa concerniente a individuos, grupos, series de hechos, entre otros, e inferir de ello unos significados generales para la población o temáticas tratadas.
- **Indicador:** Es una representación cuantitativa o cualitativa que pretende reflejar el estado de una situación, en un momento y un espacio determinados. Regularmente se trata de un dato estadístico (porcentajes, tasas, razones, etc.) que pretende sintetizar la información que proporcionan diversas variables y que afectan a la situación que se quiere analizar. Un indicador debe contar con propiedades de validez, pertinencia, relevancia, representatividad, confiabilidad, sensibilidad, eficiencia, suficiencia, y flexibilidad, para reflejar, verificar y evaluar los resultados del desarrollo de la temática estudiada.
- **Información:** Conjunto de datos que transmiten un mensaje, para el procesamiento y producción de conocimiento que permita ampliar o precisar lo que ya se conoce sobre una materia determinada.

Para que un conjunto de datos se considere como información, estos datos deben estar organizados y procesados, lo que permite su comprensión para la toma de decisiones en relación con un determinado fenómeno. Así, la información constituye un insumo necesario para la generación y el procesamiento de conocimiento.

Así mismo, se adoptan las definiciones del Glosario de términos turísticos de la Organización Mundial del Turismo- OMT (OMT, 2020) para el desarrollo de estudios, modelos, métodos y herramientas para la provisión de información estadística del sector turismo en Bogotá:

- **Destino (destino principal) de un viaje:** El lugar visitado que es fundamental para la decisión de realizar el viaje.
- **Entorno habitual:** Se define como la zona geográfica (aunque no necesariamente contigua) en la que una persona realiza sus actividades cotidianas habituales.
- **Gasto turístico:** Hace referencia a la suma pagada por la adquisición de bienes y servicios de consumo, y de objetos valiosos, para uso propio o para regalar, durante los viajes turísticos y para los mismos. Incluyen los gastos realizados por los propios visitantes, así como los gastos pagados o reembolsados por otros.
- **Grupo de viaje:** Se define como visitantes que realizan juntos un viaje y comparten los gastos vinculados con el mismo.
- **Lugar de residencia habitual:** Es el lugar geográfico en que la persona empadronada reside habitualmente, y se define por la ubicación de su vivienda principal.
- **Motivo (principal) de un viaje turístico:** Se define como el motivo sin el cual el viaje no habría tenido lugar. La clasificación de los viajes turísticos con arreglo al motivo principal hace referencia a nueve categorías; esta tipología permite identificar diferentes subconjuntos de visitantes (visitantes de negocios, visitantes en tránsito, etcétera).
- **Turista (o visitante que pernocta):** Un visitante (interno, receptor o emisor) se clasifica como turista (o visitante que pernocta), si su viaje

incluye una pernoctación, o como visitante del día (o excursionista) en caso contrario.

- **Viaje/viajero:** El termino viaje designa la actividad de los viajeros. Un viajero es toda persona que se desplaza entre dos lugares geográficos distintos por cualquier motivo y duración.
- **Visitante (o persona no residente):** Un visitante es también conocido como una persona “no residente”, y se refiere a una persona que viaja a un destino principal distinto al de su entorno habitual, por una duración inferior a un año, con cualquier finalidad principal (ocio, negocios u otro motivo personal) que no sea la de ser empleado por una entidad residente en el país o lugar visitados.

Por otro lado, el Observatorio de turismo adopta los criterios generales del decreto 396 de 2010, artículo 4:

- **Accesibilidad:** Disponer de la información para que esté al alcance de todos los funcionarios, ciudadanos y grupos de interés, en la medida que es un bien público, mediante mecanismos eficaces y modernos.
- **Confiabilidad:** Generar y suministrar la información con las características de precisión, exactitud, veracidad y fidelidad requeridas para la toma de decisiones.
- **Oportunidad:** Disponibilidad de la información por los usuarios en el momento que se requiere, a fin de que esté actualizada y evitar que pierda valor en el tiempo.
- **Efectividad:** Generación y divulgación de información relevante y pertinente, a los menores costos posibles para las entidades y los usuarios.
- **Integridad:** Recopilación, procesamiento, divulgación y conservación de la información con criterios técnicos y objetivos, evitando modificaciones y usos no autorizados.

De igual forma, adopta los atributos de calidad estadística incorporados en la Norma Técnica de la calidad del proceso estadístico (DANE, 2020, pág. 12):

- **Calidad estadística:** Es el cumplimiento de las propiedades que debe tener el proceso y el producto estadístico, para satisfacer las necesidades de información de los usuarios.
- **Coherencia:** Se refiere al grado en que están lógicamente conectados los conceptos utilizados, las metodologías aplicadas y los resultados producidos por la operación.
- **Comparabilidad:** Es la característica que permite que los resultados de diferentes operaciones estadísticas puedan relacionarse, agregarse e interpretarse entre sí o con respecto a algún parámetro común.
- **Relevancia:** Se refiere al grado en que las estadísticas satisfacen las necesidades de información de los usuarios.

Por otro lado, el Observatorio de Turismo formula los siguientes conceptos sobre que sirven para dar cuenta de la justificación y los objetivos:

## 2. Referentes internacionales

Como principal referente se tienen a los observatorios que pertenecen a la Red Internacional de Observatorios de Turismo Sostenible (INSTO) de la Organización Mundial del Turismo- OMT. Esta red de observatorios es la encargada de monitorear el impacto económico, ambiental y social del turismo a nivel de destino. La iniciativa se basa en el compromiso de larga data de la OMT con el crecimiento sostenible y resiliente del sector a través de la medición y el seguimiento, respaldando la gestión del turismo basada en la evidencia.

La misión de la INSTO es busca apoyar y conectar destinos que están comprometidos con el monitoreo regular de los impactos económicos, ambientales y sociales del turismo, para desbloquear el poder de la toma de decisiones basada en evidencia a nivel de destino, fomentando prácticas de turismo sostenible a nivel local y global.

Actualmente, la red se compone de 25 observatorios miembros, de las cuales son tres destinos los que sirven al Instituto Distrital de Turismo como principales referentes para la consolidación del Observatorio de Turismo: Barcelona, España; Buenos Aires, Argentina y Estado de Guanajuato, México.

## Observatorio de turismo de Barcelona

Es la plataforma de trabajo en materia de información estadística del turismo, conocimiento e inteligencia de mercados de la ciudad de Barcelona y el resto de la región de Barcelona. Lo integran el Ayuntamiento de Barcelona, la Diputación de Barcelona, la Cambra de Comerç de Barcelona y el Consorcio Turisme de Barcelona. EL Observatorio inicio en 2015, pero solo hasta el 2017 fue presentado públicamente.

Las líneas de trabajo del Observatorio de Turismo de Barcelona son:

- a) Programa Perfil y Hábitos de los turistas en Barcelona
  - Programa Sistema de Indicadores de Turismo Sostenible.
  - Programa Reputación online del Turismo en Barcelona.
  - Programa Estudio Productos y Mercados especializados.
- b) Las publicaciones del Observatorio se agrupan en dos tipologías
  - Publicaciones estadísticas donde se recogen los principales datos que se generan en el destino (demanda, oferta de alojamiento, infraestructuras, perfil, visitantes a atractivos turísticos, etc.).
  - Publicaciones monográficas de productos y mercados especializados.

## Observatorio de turismo de Buenos Aires

El Observatorio genera inteligencia de mercado para orientar la toma de decisiones en el sector público, empresas y profesionales, potenciando el turismo como una actividad estratégica para el desarrollo económico y social de la Ciudad de Buenos Aires.

También elabora informes periódicos con indicadores clave que permiten proyectar las tendencias a futuro, aplicando técnicas de Big Data para analizar nuevas fuentes de información y comprender mejor el entorno, y realizar investigaciones cualitativas sobre el comportamiento de los principales segmentos y mercados turísticos.

En particular, las técnicas aplicadas de Big Data del Observatorio de turismo de Buenos Aires obtienen información sobre cuáles son los barrios más visitados de la ciudad y que zonas son visitadas por los turistas de acuerdo con la su nacionalidad. Estas técnicas también permiten tener información sobre donde consumen y hacen compras los turistas, analizando los patrones de gasto según los distintos rubros de consumo.



## Observatorio de turismo del Estado Guanajuato

El Observatorio de turismo de Guanajuato es un espacio de análisis, técnico, intersectorial e interdisciplinario bajo el cual un grupo de personas y/o entidades se agrupan y organizan con el propósito de vigilar, medir y verificar la evolución del sector turismo en el Estado de Guanajuato. Sus principales funciones son:

- Genera información adecuada y consensuada, que permita definir el actuar del sector.
- Pone al alcance de la sociedad la información relativa al fenómeno en estudio, atendiendo a criterios metodológicos, técnicos y de transparencia.
- Promueve mecanismos e instrumentos dirigidos a conocer las demandas de los ciudadanos.
- Construye sistemas de información técnica que permitan la generación, homologación y estandarización de indicadores en materia de turismo, además de facilitar su uso y consulta.
- Construye un tablero de control como mecanismo permanente de medición y monitoreo en aspectos prioritarios del tema.
- Genera conocimiento útil a través de estudios e investigaciones respecto al sector turístico.

Se destaca de este observatorio el tablero de control con indicadores que muestran el comportamiento de los principales agregados de turismo en el Estado de Guanajuato. Adicionalmente, hay indicadores de ciudad sobre el medio ambiente y turismo, los cuales dan cuenta de los avances en el turismo sostenible.

## 3. Componentes del Observatorio de Turismo de Bogotá

### 3.1 Recursos humanos

El desarrollo de las operaciones estadísticas y no estadísticas se genera a través de un equipo de trabajo multidisciplinario enfocado en la estadística, economía, administración turística y hotelera y cartografía liderado por el Asesor del Observatorio de Turismo, lo que permite el análisis de los datos y cifras del sector a partir del estudio de temas estratégicos como la competitividad del destino, priorización de mercados, impacto económico y tendencias en productos turísticos, entre otros. Lo anterior, permite el buen desarrollo del Observatorio de Turismo y la producción constante de documentos de alta calidad y rigurosidad técnica.

Sin embargo, y como se mencionó en la presentación de este documento, el Observatorio de Turismo ha funcionado bajo el esquema de oficina Asesora de la Dirección General, lo que ha hecho que su funcionamiento durante las recientes vigencias sea liderado por un Asesor de Observatorio y apoyado a mediante la contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión.

**Tabla 1. Recursos humanos del Observatorio de Turismo**

<b>ASESOR OBSERVATORIO DE TURISMO</b>		
<b>EQUIPO DE OFICINA</b>		<b>Cantidad</b>
Líder de Investigación Temática	Desarrolla actividades relacionadas con la formulación temática, diseño, desarrollo logístico y puesta en marcha de las operaciones estadísticas y no estadísticas	1
Estadístico	Realiza actividades relacionadas con en el desarrollo de las etapas de diseño, producción y análisis de las operaciones estadísticas y no estadísticas aplicando nuevas técnicas de ciencias de datos, de acuerdo con requerimientos de calidad y oportunidad establecidos.	1
Economistas Senior	Realizan actividades relacionadas con el procesamiento de datos, análisis del sector y producción de documentos a partir de los resultados de las operaciones estadísticas desarrolla y/o fuentes de datos secundarias, de acuerdo con requerimientos de calidad y oportunidad establecidos.	3
Economista Junior	Realizan actividades relacionadas con la aplicación de bussines intelligence para el procesamiento de datos, a partir de los resultados de las operaciones estadísticas desarrolla y/o fuentes de datos secundarias, de acuerdo con requerimientos de calidad y oportunidad establecidos.	1
Producción y Difusión	Realiza actividades relacionadas con la producción y difusión de documentos a partir de los resultados de las operaciones estadísticas y no estadísticas desarrolladas, de acuerdo con requerimientos de calidad y oportunidad establecidos.	1
Georreferenciador sistema geográfico	Realiza actividades relacionadas con el diseño y parámetros técnicos de los proyectos relacionados con información estadística georreferenciada, así como su análisis geoestadístico, de acuerdo con	1

	requerimientos de calidad y oportunidad establecidos para el fortalecimiento del sistema de información turística.	
Administrativo, seguimiento y gestión de calidad	Desarrolla actividades administrativas, de seguimiento a la gestión e implementación del sistema integrado de gestión.	1
Soporte Tecnológico	Brinda asistencia técnica y soporte tecnológico en los sistemas y aplicativos de captura de información que apalancan las operaciones estadísticas del Observatorio de Turismo	1
Diseñador	Realiza actividades relacionadas con el diseño y diagramación de piezas gráficas de la entidad, de acuerdo con los requerimientos técnicos, procesos y procedimientos establecidos.	1
<b>EQUIPO DE CAMPO</b>		
Supervisores	Coordinan, dirigen y controlan los operativos de campo y la labor que desarrollan los encuestadores (procesos de captura de información primaria y secundaria) teniendo en cuenta los conceptos y la metodología definidos para la recolección de los datos de las operaciones estadísticas.	2
Encuestadores	Encargados de obtener la información requerida para cada operación estadística, en cada lugar de aplicación de acuerdo con las normas y conceptos establecidos; realizan procesos de captura de información primaria y secundaria.	12

Fuente: Instituto Distrital de Turismo.

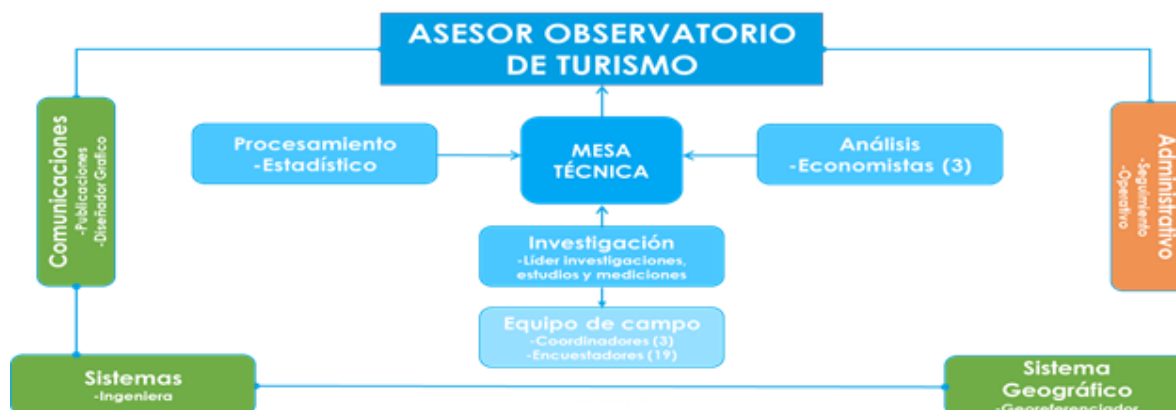
Este equipo de trabajo está organizado como lo muestra la ilustración 2. En cabeza del asesor y apoyado por la mesa técnica, es donde se concentran las necesidades de información estadística. La mesa técnica es la forma en que el Observatorio se organiza para gestionar, debatir, proponer y deliberar los aspectos técnicos, metodológicos, temáticos y los demás procesos relacionados con la formulación y planeación de los estudios realizados.

Esta mesa es el organismo técnico que apoya al asesor. Está conformada por el equipo estadístico, en el cual recae la función del diseño estadístico, procesamiento de información y apoyar la construcción metodológica de los estudios. También, en la mesa técnica hay un equipo de análisis, el cual apoya el procesamiento de la información, apoya aspectos metodológicos y analiza la información recopilada. Finalmente, está el equipo de investigación que, en conjunto de los encuestadores, supervisores de campo y el apoyo técnico (líder de investigaciones) se encargan de dar

soporte en los aspectos temáticos y logísticos para el desarrollo de los estudios.

Otros procesos en cabeza del asesor del Observatorio de Turismo son los administrativos, soporte tecnológico, sistema geográfico y comunicaciones.

### Ilustración 1. Estructura organizacional interna del Observatorio de turismo



Fuente: Instituto Distrital de Turismo.

### 3.2 Recursos tecnológicos y logísticos

Para garantizar el cumplimiento y funcionamiento de lo anterior, el Observatorio de Turismo cuenta en su recurso logístico, con un equipo de trabajo enfocado en la estadística, economía, administración hotelera, georreferenciación, publicaciones y desarrollo web, captura de información primaria y secundaria, liderado por el Asesor del Observatorio de Turismo que permiten en su trabajo en conjunto la generación de los datos y cifras del sector a partir del estudio de temas estratégicos.

Igualmente, para el cumplimiento operativo el Observatorio de Turismo cuenta con recursos tecnológicos como: A. software estadístico denominado SAS ANALYTICS PRO que permite la generación de muestras probabilísticas, rutinas de validación y procesamiento de las principales cifras que el área y en general el IDT aportan a la ciudad.

Aplicativo web y móvil <http://datacitycolombia.gov.co> desarrollado a la medida de la entidad que permite recolectar la información de las encuestas derivadas de los operativos de campo digitalmente mediante dispositivos móviles.

Así mismo, a través del área, el Instituto es miembro afiliado activo de la Organización Mundial del Turismo –OMT lo cual le permite estar conectado globalmente a la red de organizaciones no gubernamentales del turismo mundial para compartir conocimiento, innovación y buenas prácticas; además de acceder al conocimiento y experiencia de los afiliados para

orientar las políticas y la mejora de sus productos y/o servicios relacionados con el turismo sostenible.

### 3.3 Recursos financieros

El Observatorio de Turismo para el cuatrienio del 2020 al 2024 se encuentra apalancado bajo la meta de Plan de Desarrollo “Elevar el nivel de efectividad en la gestión pública del sector, en el marco de MIPG”, la cual tiene como una de sus metas de inversión “Realizar 52 investigaciones y/o estudios y/o mediciones del comportamiento de la oferta y demanda, para el análisis de la información del sector turismo de Bogotá”.

No.	Meta	Anualización de la magnitud de la meta				
		Año 2020	Año 2021	Año 2022	Año 2023	Año 2024
3.	Realizar 52 investigaciones y/o estudios y/o mediciones del comportamiento de la oferta y demanda, para el análisis de la información del sector turismo de Bogotá	13	10	10	15	4

META PROYECTO	LÍNEA BASE 2019	ANUALIZACIÓN DE LA META					
			2020	2021	2022	2023	2024
3. Realizar 52 investigaciones y/o estudios y/o mediciones del comportamiento de la oferta y demanda, para el análisis de la información del sector turismo de Bogotá	12 8 estudios, 4 investigaciones (2016 a 2020)	Meta Total	13	10	10	15	4
		Presupuesto Inversión (\$)	\$ 605.692.957	\$ 717.102.000	\$ 330.000.000	\$ 754.000.000	\$ 754.000.000

### 3.4 Temáticas, objetivos, fenómenos y/o problemas

#### A. Temáticas

En el nivel más agregado de las temáticas estudiadas está el turismo. El Observatorio de Turismo, a su vez, divide sus estudios en dos temas: oferta y demanda del turismo.

El primero de ellos se concentra en analizar todo el componente de la oferta turística de la ciudad que está representada, principalmente, en los Prestadores de Servicios Turísticos- PST. Los PST son las empresas cuya actividad principal está relacionada directamente con la cadena de valor del sector turismo. La oferta turística se compone de subtemas que relacionan el tipo de actividad que realiza el PST. El Observatorio de Turismo ha realizado estudios en los subtemas de establecimientos de alojamiento y hospedaje, agencias de viajes, restaurantes y relacionados con gastronomía y atractivos turísticos.

En el segundo tema, la demanda de turismo, se concentra el análisis de los turistas. Principalmente se caracterizan los turistas, se determina su país o departamento de origen, su nivel de gasto en la ciudad, las actividades que realiza, motivación principal de visitar la ciudad y demás componentes de interés. Los subtemas se concentran en el estudio de la percepción de ciudad de los turistas.

#### B. Objetivos

- Objetivo general

Desarrollar las operaciones estadísticas que se requieran del sector turismo de Bogotá, velando por la confiabilidad, coherencia y oportunidad de los resultados obtenidos y divulgada a los diferentes actores del sector, para la planeación y toma de decisiones en la industria turística tendiente al desarrollo económico de la ciudad.

- Objetivos específicos
  - Diseñar, planificar, dirigir, ejecutar y analizar las investigaciones, estudios y/o mediciones relacionadas con la actividad turística de la ciudad, que aporten elementos para la toma de decisiones de los actores relacionados con la actividad turística.

-Implementar y administrar el Sistema de Información Turística de Bogotá, como herramienta de acopio y análisis de información para el sector.

-Implementar estrategias conducentes al intercambio de información y el desarrollo de estudios conjuntos entre las entidades privadas y públicas relacionadas con el sector turismo.

### **C. Funciones del Observatorio de Turismo**

1. Realizar la formulación y desarrollo de estudios e investigaciones relacionadas con la actividad turística y que sirvan para los programas, proyectos y el diseño de políticas públicas en Bogotá.
2. Administrar la sistematización, consolidación y análisis de la información del sector turismo en Bogotá de acuerdo con los procesos institucionales.
3. Elaborar los mecanismos que permitan la divulgación de la información turística de la ciudad en el Sistema de Información Turística de Bogotá.
4. Generar índices e indicadores propios para la medición del sector y hacer seguimiento a los programas adelantados por el Instituto Distrital de Turismo.
5. Articular los procesos de información e investigación con sectores públicos o privados, nacionales e internacionales en materia turística de la ciudad.
6. Brindar acompañamiento y soporte a la Red de Información Turística de Bogotá de acuerdo con los procesos institucionales.
7. Generar información relevante y los insumos requeridos para la formulación de políticas y en las diferentes instancias de decisión y participación del sector turismo en Bogotá.
8. Liderar las alianzas estratégicas con instituciones públicas o privadas, de orden nacional e internacionales, tales como: redes de Observatorios, gremios, Organizaciones multilaterales, y demás que permitan el intercambio de conocimientos, metodologías, información y experiencias que puedan contribuir al crecimiento del sector turismo en la ciudad.
9. Las demás funciones asignadas de acuerdo con la misionalidad del Observatorio de Turismo.

### 3.5 Fuentes de información

#### A. Fuentes de información de primaria

Es una necesidad latente del sector. El Observatorio de Turismo realiza encuestas a turistas y prestadores de servicios turísticos- PST, para satisfacer las necesidades de información. Encuestas por muestreo probabilístico, sondeos y censos, hacen parte del inventario de información estadística.

#### B. Fuentes de información secundarias

- Aerocivil: Se utiliza las bases de datos tráfico por equipo y origen-destino. La primera contiene los datos relativos a la operación comercial de todos y cada uno de los trayectos efectuados por las aerolíneas en un mes determinado. La segunda contiene los datos relativos a tráfico de pago de los pasajeros, carga y correo, transportados entre todos los pares de ciudades en los cuales se presentó operación comercial, por parte de las empresas regulares de pasajeros y de carga.
- Agencia Nacional de Infraestructura- ANI: Se utilizan los registros administrativos del flujo de vehículos por los peajes con frontera en Bogotá (Río Bogotá, Chisacá, Boquerón I y II, Siberia, Andes).
- Cámara de Comercio de Bogotá: Se requieren los registros administrativos de los prestadores de servicios turísticos, generado al actualizar el Registro Nacional de Turismo- RNT.
- Cotelco: Se utiliza el porcentaje de ocupación hotelera mensual para Bogotá.
- DANE: Se demanda información de PIB Bogotá y los indicadores del mercado laboral: ocupados, informalidad, subempleo, contrato laboral y características sociodemográficas.
- IDECA: Se utiliza información geográfica incluida en la Base de Datos Geográfica gdb\_mr\_v0320.
- Migración Colombia: Se encuentran los datos de los flujos migratorios de extranjeros, con desagregación en variables de interés como origen, ciudad de hospedaje, género y motivo de viaje.



- Procolombia: Se utiliza información sobre conectividad aérea y número de reservas aéreas con destino Bogotá.
- Terminal de transportes de Bogotá: Registros administrativos del flujo de vehículos y pasajeros por las Terminales de Transporte de Bogotá.

### 3.6 Metodología

- **Muestreo probabilístico:** es cualquier método de muestreo que utiliza alguna forma de selección aleatoria. Para tener un método de selección aleatoria, se debe establecer algún proceso o procedimiento que asegure que las diferentes unidades de su población tengan las mismas probabilidades de ser elegidas. Estos métodos bien realizados, permiten obtener tener información representativa para el universo de estudio.
- **Censo:** el censo de una población estadística consiste básicamente en obtener mediciones del número total de individuos mediante diversas técnicas de recuento y se realiza cada determinado período.
- **Sondeo y/o muestreo no probabilístico:** El muestreo no probabilístico es una técnica de muestreo en la cual el investigador selecciona muestras basadas en un juicio subjetivo en lugar de hacer la selección al azar.

A diferencia en el muestreo probabilístico, donde cada miembro de la población tiene una posibilidad conocida de ser seleccionado, en el muestreo no probabilístico, no todos los miembros de la población tienen la oportunidad de participar en el estudio.

- **Estadística derivada:** conjunto de datos obtenidos mediante el uso de estadísticas provenientes de una o varias fuentes, con apoyo en cálculos matemáticos basados en conceptualizaciones o metodologías ajenas a las fuentes de datos utilizados.
- **Recolección de información secundaria:** La recolección de información secundaria se realiza mediante el ejercicio de revisión de literatura, conteos, estadísticas descriptivas y evaluaciones de impacto de investigaciones.

- **Información geoespacial:** es el registro digital con combinaciones de valores de atributos que lo hacen único e inconfundible respecto a otros datos geoespaciales y debe estar georreferenciado y contener un atributo que lo relacione con el tiempo para fines de comparación.

### 3.7 Resultados y productos

A continuación, se indican los productos del Observatorio de Turismo y cuál es el objetivo en cada uno de ellos.

- **Investigación de Viajeros en Bogotá:** Tiene como objetivo cuantificar y caracterizar los viajeros que visitaron la ciudad y que se encuentran en viaje de salida por el Aeropuerto Internacional El Dorado y las Terminales de Transporte de Bogotá. Está investigación cuenta con información desde el 2010 hasta la actualidad. Hay tenido ciertas variaciones en el formulario de preguntas, debido a nuevas necesidades de información y adopción de estándares.

Esta investigación es una encuesta por muestreo probabilístico aplicada de forma asistida a los turistas. Esta es la principal investigación del componente del análisis de la demanda turística en la ciudad.

- **Estudios de oferta turística:** Tienen como objetivo identificar los productos turísticos de la ciudad de Bogotá ofertados por los diferentes prestadores de servicios turísticos del sector. Estos estudios son realizados principalmente mediante la aplicación de censos o encuestas por muestreo probabilístico. Cubre distintos subtemas: servicios de alojamiento y hospedaje, agencias de viajes y otros segmentos de los PST.
- **Perfiles de mercado:** Tienen como objetivo generar informes de los mercados emisores que fortalezcan el conocimiento de los visitantes actuales y potenciales de la ciudad y orienten las actividades en materia de mercadeo y comercialización de la oferta teniendo en cuenta las necesidades específicas de los segmentos de la demanda.
- **Boletines:** Con los boletines se pretende proveer al sector datos estadísticos que permitan evaluar los diferentes indicadores de desempeño turístico de la ciudad. Estos boletines tienen una frecuencia mensual.
- **Mapas:** Con el componente espacial se busca detallar la distribución y concentración geográfica de los prestadores de servicios turísticos

que se encuentran en las diferentes localidades de la ciudad mediante mapas de calor.

- **Mediciones de eventos:** Estas mediciones tienen como objetivo analizar el impacto que tienen los eventos en el comportamiento turístico de la ciudad, mediante la caracterización de los asistentes de acuerdo con las variables determinadas en cada uno. Estos análisis son muy distintos entre sí pues cada evento tiene características muy particulares. Las principales temáticas de estos eventos son música, teatro, gastronomía, literatura, entre otros.
- **Dinámica Económica y Distribución:** Análisis económico del PIB de turismo y su aporte al PIB nacional, las fluctuaciones recurrentes de la actividad económica global en un periodo determinado, las principales variables macroeconómicas nacionales y la situación económica coyuntural a nivel internacional.
- **Empleabilidad:** Son los indicadores del mercado laboral bogotano, tanto en términos de cantidad (desempleo, ocupación, participación e inactividad, entre otros) como de calidad (trabajo asalariado, subempleo, ingresos). Según la Organización Mundial del Trabajo- OIT, se entiende por trabajo decente aquella ocupación productiva justamente remunerada y ejercida en condiciones de libertad, equidad, seguridad y respeto por la dignidad humana.
- **Analítica de Big Data:** El Big Data permite hallar patrones de comportamiento y tendencias de consumo. Los estudios que realiza el Observatorio de Turismo de Bogotá a partir de la recolección e integración de datos procedentes de múltiples canales permiten generar nuevos indicadores para el sector turismo. Las técnicas utilizadas son: Fusión e integración de datos, modelos predictivos, regresiones, análisis espaciales y análisis de series temporales. Para el caso de tecnología utilizadas se tiene: R y SAS Lenguaje y entorno de programación open source para el análisis estadístico y gráfico.

### 3.7.1 Documentos de resultados

Hace referencia a los resultados de las investigaciones, estudios y/o mediciones que desarrolla el Observatorio de Turismo. Estos documentos se caracterizan por sus análisis cuantitativos y cualitativos y por presentar resultados amplios del comportamiento de la oferta y demanda del sector turismo.

- **Investigaciones:** La investigación turística es la formulación de preguntas, la sistemática colección de información para responder

esas preguntas y análisis de los datos con el fin de obtener pautas de comportamiento, relaciones y tendencias que ayuden al entendimiento del sistema, a la toma de decisiones o a la construcción de predicciones bajo el abanico de varios escenarios alternativos del futuro. En este sentido, el Observatorio de Turismo de Bogotá publica la Investigación de Viajeros en Bogotá con una periodicidad anual.

- **Estudios:** Estos documentos tienen por objeto presentar las principales características del desarrollo del turismo en la ciudad y plantear análisis orientados a evaluar logros y limitaciones, para la toma de decisiones del sector. El proceso se implementa a través de métodos observación, revisión y/o razonamiento con el objetivo de comprender un fenómeno de interés, sin periodicidad definida.
- **Mediciones:** Documentos elaborados a partir de la observación de un evento de interés turístico, y la asignación de variables o categorías, como forma de representar ese fenómeno, sin periodicidad definida.
- **Perfiles de Mercado:** Cada uno de los documentos presentados corresponde a un estudio de mercado que se realiza con el objetivo de conocer las características, hábitos, intereses y gasto de los visitantes (nacionales y extranjeros) que realizan viajes turísticos a la ciudad.
- **Infografías:** Representación visual informativa de los estudios e investigaciones generadas por el observatorio de turismo que resumen o disminuyen la complejidad del documento original y lo explica más fácilmente.
- **Mapas Digitales:** Son herramientas de ayuda que contienen información georreferenciada que es procesada bajo conceptos de estadística y análisis espacial con el fin de obtener información sobre las relaciones espacio temporales de las entidades espaciales obteniendo así una caracterización global y particular del territorio. Se realiza la publicación de a) Estudios y Análisis, b) Oferta Complementaria y c) Prestadores de Servicios Turísticos.
- **Tableros de Control:** Documentos en formato Excel que permiten recolectar datos estadísticos para realizar análisis y/o seguimiento a variables económicas, que sirvan de insumos para la toma de decisiones.

### 3.8 Medios de difusión

En razón a los productos derivados del quehacer misional del Observatorio de Turismo los documentos de resultados son publicados en los diferentes portales con los que cuenta la entidad: <https://www.idt.gov.co/> en el micrositio del Sistema de Información Turística de Bogotá- SITBOG, donde se disponen al público en general para la libre consulta de la ciudadanía y las partes interesadas.

Se puede consultar documentos de resultados de las investigaciones, estudios, mediciones; boletines de estadísticas, datos y cifras del sector turismo; directorios de oferta de prestadores de servicios turísticos; infografías de eventos de ciudad; mapas turísticos de Bogotá de establecimientos y empresas prestadoras de servicios realizados; el inventario de atractivos turísticos entre otros a partir del año 2010.

Las cifras del Observatorio de Turismo también han sido divulgadas por diferentes medios de comunicación masivos en el país diarios como La República, Confidencial Colombia y Minuto 30 publicaron noticias en sus portales con base a la información obtenida por la gestión del Observatorio de Turismo. Sumado a esto, medios radiales como Radio Santa Fe y Caracol Radio han realizado informes para la difusión de los principales resultados de las investigaciones sobre el turismo en Bogotá.

Por otra parte, el Observatorio de Turismo constantemente realiza presentaciones para divulgación de las conclusiones obtenidas en las múltiples investigaciones con los diferentes actores del sector turismo. En este sentido se han realizado conferencias y reuniones con el Buró de Convenciones de Bogotá, el Clúster de Turismo de la Cámara de Comercio de Bogotá, COTELCO Colombia y Bogotá. Además, el Instituto Distrital de Turismo, ha presentado en diferentes ruedas de prensa las cifras que se han generado y/o analizado. Todo lo anterior permite que el trabajo realizado tenga un alto nivel de difusión.

## 4. Identificación de actividades y funciones operativas del Observatorio de Turismo

El Observatorio de Turismo adaptó los *Lineamientos para el Proceso Estadístico* (versión 2) formulado por el DANE. De esta manera, se implementa un modelo que es aplicable a todas las actividades llevadas a cabo en la producción de estadísticas de turismo para la ciudad de Bogotá.

La producción de información por parte del Observatorio de Turismo se obtiene con dos grandes procedimientos: procedimiento para el desarrollo

de las operaciones estadísticas y el procedimiento para la elaboración de otros documentos de resultados.

#### 4.1 Procedimiento para el desarrollo de las operaciones estadísticas

Para el desarrollo de una operación estadística se debe tener en cuenta la ejecución de las siguientes seis fases del presente procedimiento:

**4.1.1 Identificación de necesidades:** El Observatorio de Turismo precisa las necesidades de información estadística a las que se daría respuesta teniendo en cuenta aspectos como: la misión de la entidad; la normatividad; el Plan Distrital de Desarrollo en curso; las políticas; o los requerimientos que surjan por parte de las áreas misionales de la entidad y/o los aliados estratégicos.

Así mismo, en esta fase se debe identificar los usuarios internos y externos de la entidad que manifiestan la necesidad de información. También, se debe analizar y evaluar el uso de registros administrativos o información estadística que servirían como insumo para el desarrollo de la operación estadística, así como sus restricciones legales.

**4.1.2 Definición de objetivos:** en esta fase se debe precisar los resultados esperados, las unidades sobre las cuales se van a hacer las mediciones y el alcance de la operación estadística que satisfagan las necesidades de información estadística identificadas. En particular, se define el objetivo general y los específicos.

**4.1.3 Identificar conceptos y metodología estadística a aplicar:** en esta fase se define la metodología estadística que se debería aplicar, que puede ser censal, muestral o a partir de registros administrativos. También, se establecen los elementos básicos para el diseño estadístico, tales como el universo de estudio, la población objetivo, las unidades estadísticas de observación y de análisis, y para las operaciones estadísticas por muestreo y por censo, el marco (muestral o censal) y la información geoespacial.

**4.1.4 Elaborar el Plan de Trabajo:** El Observatorio de Turismo debe definir el marco jurídico bajo el cual se desarrollará la operación estadística, establecer, de manera preliminar, los requerimientos tecnológicos e informáticos y los equipos de trabajo requeridos, establecer fechas de duración estimada de la operación estadística y definir el tipo publicación a realizar.

**4.1.5 Dar viabilidad y aprobación a la operación estadística:** Se definen los mecanismos mínimos para dar viabilidad a la aprobación de la operación estadística: Aprobación del Asesor (a) del Observatorio de Turismo, aprobación de la Mesa Técnica y registro de actividades en las fichas de cada fase.

**4.1.6 Ejecutar Plan de Trabajo:** Este plan de trabajo está constituido, a su vez, por 7 fases o subprocesos:

- 1. Fase I: Diseño y pruebas:** Aquí se define el diseño temático y estadístico, también se diseña el proceso de recolección de información (cuando aplica) y se elaboran los instrumentos necesarios para esta actividad. Luego se realizan las pruebas piloto o de escritorio correspondientes.
- 2. Fase II: Ejecutar y recolectar información primaria (si aplica):** se realiza el operativo de campo y se valida dicha información recolectada. Una vez validada la base datos, se inicia el procesamiento de la información para cálculo de los principales indicadores de la operación estadística.
- 3. Fase III: Ejecutar y recolectar información secundaria (si aplica):** se inicia una búsqueda exhaustiva de fuentes de información complementarias a las obtenidas en campo, para luego realizar su correspondiente procesamiento o transformación de la información de acuerdo con las necesidades del Observatorio de Turismo.
- 4. Fase IV: Analizar y elaborar documento de resultados:** en esta fase se obtienen con los cuadros de salida validados, que son el insumo fundamental para la elaboración del documento de resultados.
- 5. Fase V: Validar y aprobación de documento de resultados:** se validan los resultados y los aspectos generales del documento de resultados antes de publicarse y difundirse.
- 6. Fase VI: Publicar y difundir:** se publica el documento de resultados en el portal web del Instituto Distrital de Turismo y difundir por otros medios los resultados.
- 7. Fase VII: Retroalimentación de los documentos de resultados publicados por el Observatorio de Turismo en la página web de la entidad:** se realiza una retroalimentación entre los usuarios internos y externos de la información

## 4.2 Procedimiento para la elaboración de otros documentos de resultados producidos por el Observatorio de Turismo

Para desarrollo de otros documentos de resultados producidos por el Observatorio de turismo, se cuenta con un procedimiento de cuatro fases:

**4.2.1 Identificación de necesidades:** se precisan las necesidades de información a las que se daría respuesta teniendo en cuenta aspectos como: la misión de la entidad; la normatividad; el Plan Distrital de Desarrollo en curso; las políticas; o los requerimientos que surjan por parte de las áreas misionales de la entidad y/o los aliados estratégicos.

**4.2.2 Definición de objetivos:** en esta fase se debe precisar los resultados esperados, las unidades sobre las cuales se van a hacer las mediciones y el alcance de la operación estadística que satisfagan las necesidades de información estadística identificadas. En particular, se define el objetivo general y los específicos.

**4.2.3 Elaborar el Plan de Trabajo:** El Observatorio de Turismo debe definir el marco jurídico bajo el cual se desarrollará la operación estadística, establecer, de manera preliminar, los requerimientos tecnológicos e informáticos y los equipos de trabajo requeridos, establecer fechas de duración estimada de la operación estadística y definir el tipo publicación a realizar.

**4.2.4 Aprobar plan de trabajo:** Se definen los mecanismos mínimos para dar viabilidad a la aprobación de la operación estadística: Aprobación del Asesor (a) del Observatorio de Turismo, aprobación de la Mesa Técnica y registro de actividades en las fichas de cada fase.

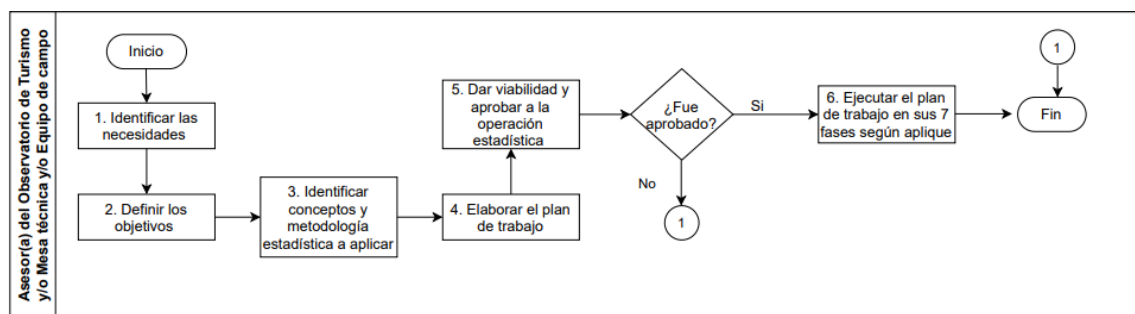
**4.2.5 Ejecutar Plan de trabajo:** Se implementa el cronograma de actividades: planificación de contenido, búsqueda y consolidación de la información, elaboración de documentos de resultados, validación del documento de resultados, gestionar la publicación en el portal web, difundir por otros medios el documento de resultados y, finalmente, realizar retroalimentación en usuarios internos y externos.



## 5. Procedimientos vinculados con el Observatorio de Turismo

Para la estandarización de las funciones operativas del Observatorio de Turismo, se diseñaron instrumentos relacionados con el manejo y la gestión de la información de la entidad para que se garantice la coherencia en la gestión institucional.

**Gráfica 1. Procedimiento para el desarrollo de las operaciones estadísticas del Observatorio de Turismo**



Fuente: elaboración propia.

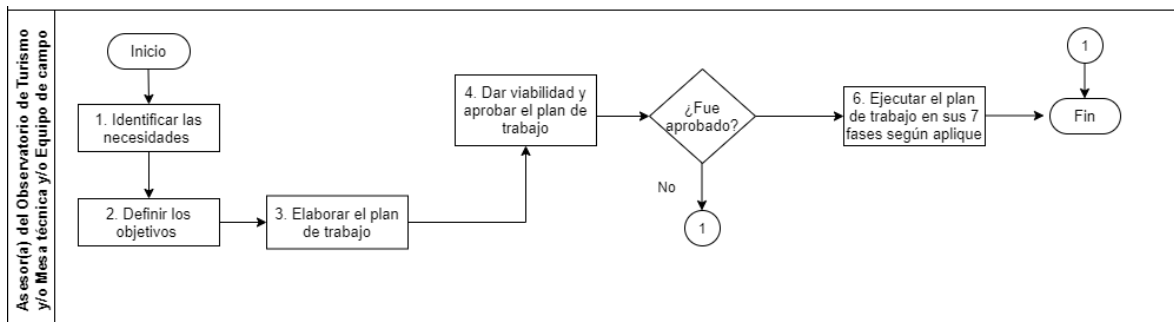
La gráfica 1 muestra el procedimiento del Observatorio de Turismo para el desarrollo de operaciones estadísticas. Como se detalló en la sección 4 de este documento, el procedimiento cuenta con 6 grandes fases. Todas las investigaciones, estudios, mediciones y/o informes que sean consideradas una operación estadística cumplen con este procedimiento.

Así mismo, en la sección de anexos (sección A), se encuentran la documentación que da cuenta de cada una de las fases en el procedimiento para el desarrollo de operaciones estadísticas del Observatorio de Turismo.

Por otro lado, como ya se mencionó, el Observatorio de Turismo también producen documentos de resultados que no obedecen como tal a la realización de una operación estadística. Por eso, tiene un procedimiento adicional.

Como lo muestra la gráfica 2, el procedimiento para el desarrollo de otros documentos de resultados que no son operaciones estadísticas consta de 5 fases. A diferencia del anterior, este procedimiento no tiene una fase sobre diseños metodológicos asociados a la realización de una encuesta por muestreo, censo y/o inferencia estadística.

**Gráfica 2. Procedimiento para la elaboración de otros documentos de resultados**



Fuente: elaboración propia.

## 6. Vinculación del Observatorio de Turismo con el Plan de Acción Institucional

El Plan Distrital de Desarrollo, 2020 - 2024 "Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI ", mediante Acuerdo 761 del 11 de junio de 2020, se formuló la estrategia para la revisión y ajuste del Plan Estratégico del IDT para el periodo 2020-2024, mediante un ejercicio planificado y concertado que involucró a toda la comunidad institucional, partiendo de las líneas estratégicas definidas en el Plan de Desarrollo para plantear los retos institucionales que contribuirán a hacer de Bogotá un destino turístico competitivo líder en Latinoamérica.

Para guiar este ejercicio institucional, además del Plan Distrital de Desarrollo, se tomó como base el "Diagnóstico de Capacidades y Entorno", realizado para el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG en diciembre del 2019 y la filosofía institucional definida en el Código de Integridad, como orientador de las actuaciones de los servidores públicos a través de la inclusión de 5 principios de acción particulares: Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia y Justicia.

De esta manera, las funciones Observatorio de Turismo se ven explícitamente reflejadas en el objetivo cuarto del Plan Institucional y Estratégico del Instituto Distrital de Turismo. Dicho objetivo estratégico es: *Fortalecer el sistema de información turístico de Bogotá, a través de estudios de oferta y demanda incluyendo mayores fuentes de información secundaria, que permitan una adecuada toma de decisiones.*

Para cumplir este objetivo durante el cuatrienio, el Observatorio de Turismo se ha planteado la meta de *realizar 52 investigaciones y/o estudios y/o mediciones del comportamiento de la oferta y demanda, para el análisis de la información del sector turismo de Bogotá.*

El Observatorio de Turismo es la oficina encargada de liderar el proceso de producción estadística del Instituto Distrital de Turismo. Con la meta de 52 estudios y/o investigaciones y/o mediciones, se busca facultar al sector turismo con información pertinente y de calidad para la toma de decisiones.

## 7. Anexos

### Sección A

A continuación, se muestran las fichas que dan cuenta de los procedimientos que se llevan a cabo para realizar una operación estadística:

- **Formato GIT – F01 Detección y Análisis de Requerimiento**

Este formato tiene por objeto:

a. Identificar las necesidades de información estadística a las que se daría respuesta teniendo en cuenta aspectos como: la misión de la entidad; la normatividad; el Plan Distrital de Desarrollo en curso; las políticas; o los requerimientos que surjan por parte de las áreas misionales de la entidad y/o los aliados estratégicos.

b. Para precisar los resultados esperados, las unidades sobre las cuales se van a hacer las mediciones y el alcance de la operación estadística que satisfagan las necesidades de información estadística identificadas, se deberá definir el objetivo general y los objetivos específicos.

c. Con el objetivo de garantizar la comparabilidad y transparencia de las estadísticas a producir, se deberá llevar a cabo las siguientes acciones:

- Definir la metodología estadística que se debería aplicar, que puede ser censal, muestral o a partir de registros administrativos.
- Establecer los elementos básicos para el diseño estadístico, tales como el universo de estudio, la población objetivo, las unidades estadísticas de observación y de análisis, y para las operaciones estadísticas por muestreo y por censo, el marco (muestral o censal) y la información geoespacial.
- Determinar los métodos y los instrumentos para la obtención de la información.


d. Para asegurar la disponibilidad de los recursos técnicos, financieros y humanos para el desarrollo de la operación estadística, se deberá:

- Definir el marco jurídico bajo el cual se desarrollará la operación estadística.
- Establecer, de manera preliminar, los requerimientos tecnológicos e informáticos y los equipos de trabajo requeridos.
- Definir si la operación estadística requiere georreferenciación.

- Establecer fechas de duración estimada de la operación estadística.
- Definir el tipo publicación a realizar.
- Diligenciar fecha de inicio estimada, fecha fin estimada y responsables por cada una de las fases y actividades.

e. Dar viabilidad y aprobación a la operación estadística.

Ejemplo:


 <b>DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE REQUERIMIENTO</b>					
Indetificación de Necesidades					
<b>Ciente(s):</b> Entidad - área que hace la solicitud		<b>Nombre y cargo del solicitante:</b> Nombre, cargo y área		<b>Datos de contacto del solicitante:</b> Teléfono y/o correo electrónico	
<b>Tipo de usuario:</b>	<b>Interno</b> (X)	<b>Externo</b> (X)	<b>Público</b> (X)	<b>Privado</b> (X)	<b>Público-Privado</b> (X)
<b>Temática:</b> Cultural, musical, artístico, gastronómico, poblacional y/o especializado, etc.			<b>Tipos de información:</b> Primaria, secundaria, histórica, auxiliar y/o registros administrativos procesados		
<b>Cobertura geográfica:</b> Información sobre los escenarios, locaciones, espacios, donde se desarrolla la operación.			<b>Objetivo general:</b> Definir el objetivo general que daría cuenta de los resultados esperados respondiendo a preguntas como: ¿qué? ¿para qué? ¿cuándo? ¿dónde? y ¿sobre qué unidades se llevaría a cabo la medición?		
<b>Objetivos Específicos:</b> Definir los objetivos específicos que contribuyen al logro del objetivo general.			<b>Metodología Estadística:</b> Puede ser Muestreo probabilístico, No probabilístico, Censo, Sondeo y/o Meta-análisis		
<b>Universo de estudio y población objetivo:</b> Conjunto de unidades, individuos de interés y perfil de los asistentes o población contenida en el universo			<b>Método:</b> Se define el método de recolección si es cuantitativo o cualitativo y según ello se seleccionará si es técnica de suavizado, método media móvil, media móvil ponderada, observación directa, focus group, cuestionario o entrevistas		
<b>Instrumentos para la recolección de información:</b> Uso de herramientas tecnológicas: aplicativos, formularios google forms entre otros; encuestas en papel			<b>Operativo de campo:</b> Detallar si requiere operativo de campo		
<b>Antecedentes de la operación estadística</b>		<b>Proceso nuevo:</b>		En caso de que NO, descripción general de los antecedentes	
Si (X) No (X)					
Plan de Trabajo					
<b>Marco jurídico:</b> Propio IDT, Convenio de asociación, Mesa de Articulación, Acuerdo de buenas voluntades, Alianza estratégica, Alianza interinstitucional etc.			<b>Tipo y descripción recursos tecnológicos y de personal:</b> Descripción de recursos físicos y de personal disponible para adelantar el proceso.		
<b>Permisos o acompañamientos especiales:</b> Tipo de permisos, acreditaciones, registro, cursos, charlas, afiliación y/o pago de seguridad social, etc.; para el desarrollo de la recolección			<b>Georreferenciación:</b>	Si (X) No (X)	En caso de que SI, descripción general del territorio a georreferenciar
<b>Fecha(s) y duración estimada de la operación estadística:</b>			<b>Definición del tipo de publicación a realizar</b>		
<b>Fecha Inicio</b>			Documento (x)	Infografía (x)	
<b>Fecha Fin</b>			Presentación (x)	Informe (x)	
			Boletín (x)	Otros (x)	
Diseño y Pruebas					
Fase	Actividades		Fecha inicio estimada	Fecha fin Estimada	Responsable
Diseño Temático y Estadístico	Elaborar el documento metodológico y/o ficha metodológica				
Diseño de la recolección y la elaboración de instrumentos (si aplica)	Diseñar y elaborar los formularios para la recolección de los datos: Bien sea en formato Excel o Word si es en papel y/o en herramienta de recolección como google forms entre otros y/o en aplicativo diseñados para tal fin (si aplica).				
	Elaborar manuales y/o guías-protocolos requeridos para la recolección de datos (si aplica).				
Elaboración de Prueba piloto o de escritorio (si aplica)	Elaborar el plan de sensibilización a las fuentes y las estrategias de comunicación sobre la operación estadística (si aplica).				
	Elaborar Prueba piloto o de escritorio y ajuste a las inconsistencias identificadas cuando se requiera (si aplica).				

Ejecución Recolección Información Primaria (si aplica)				
Fase	Actividades	Fecha inicio estimada	Fecha fin Estimada	Responsable
Operativo de campo (si aplica)	Socializar con el equipo de campo la operación estadística: Socializar con el equipo de campo asignado la operación estadística a desarrollar.			
	Realizar la programación del equipo de campo: Programación recolección de información			
	Capturar información: Recolección de información a través de los Instrumentos definidos en la ficha GIT-F01 Formato Detección y Análisis de Requerimiento.			
Validación de la información capturada	Criticar la información capturada en papel: verificar su consistencia detectando y corrigiendo respuestas no validas, fallas en flujo y/o ausencia de información. (Si aplica)			
	Digitar la información criticada: Se digita la información criticada en los programadas definidos para tal fin. (Si aplica)			
	Generar bases de datos de información capturada en herramientas de recolección y/o en aplicativos			
Validación de bases de datos	Validar la muestra versus lo capturado (si aplica)			
	Validar a partir de programación en administrador de bases de datos			
Procesamiento de información	Procesar estadísticamente la base de datos final: Procesamiento y entrega de cuadros de salida y/o mapas georreferenciados			
	Evaluar y verificar la consistencia: Evaluación por parte de la mesa técnica y/o Asesor de los resultados obtenidos			
Ejecución Recolección Información Secundaria (si aplica)				
Fase	Actividades	Fecha inicio estimada	Fecha fin Estimada	Responsable
Búsqueda de información	Buscar en fuentes de información secundarias (interoperabilidad)			
Consolidación de información cuantitativa (si aplica)	Consolidar la información cuantitativa seleccionada			
Procesamiento de información (si aplica)	Procesar estadísticamente la base de datos final: Procesamiento y entrega de cuadros de salida y/o mapas georreferenciados			
	Evaluar y verificar la consistencia: Evaluación por parte de la mesa técnica de los resultados obtenidos			
Análisis, elaboración y aprobación de documento(s) de resultado(s)				
Fase	Actividades	Fecha inicio estimada	Fecha fin Estimada	Responsable
Análisis de los cuadros de salida	Realizar gráficos y/o tablas que soporten los análisis de los cuadros de salida			
Elaboración del documento de resultados	Elaboración de los contenidos			
Validación y aprobación del documento de resultados:	Validación y aprobación del documento de resultados por parte del Asesor(a) de Turismo.			
Publicación y Difusión				
Publicación y difusión del documento(s) de resultado(s):	<b>Medio virtual:</b> (X) <b>Descripción:</b> Descripción de los medios de difusión donde se publicará el (los) documento(s) de resultado			
	<b>Medio impreso:</b> (X) <b>Descripción:</b> Descripción de los medios de difusión donde se publicará el (los) documento(s) de resultado			
Viabilidad y aprobación				
<b>Riesgos:</b> Consideraciones que se deben tener para evitar errores y fallas en el proceso				
<b>Viabilidad del desarrollo de la operación</b>	<b>Aprobó Asesor(a) Observatorio de Turismo:</b>	VoBo Asesor(a) Observatorio de Turismo		
<b>Sí (X) No (X)</b>	<b>Aprobó Mesa Técnica:</b>	VoBo Mesa Técnica		
<b>Fecha de diligenciamiento:</b> DD/MM/AAAA		<b>Diligenció:</b> Mesa técnica y/o Equipo de trabajo Nombre, cargo; Observatorio de Turismo		

## Formato GIT – F06 Ficha Técnica Metodológica


Esta ficha se creó con el objeto de documentar la operación estadística en cuanto a los conceptos y/o variables específicas utilizados en las investigaciones, estudios y/o mediciones desarrolladas. El formato de ficha técnica metodológica está compuesto por tres campos descritos de la siguiente manera:

- Marco de la Investigación, estudio y/o medición.
- Características Investigación, estudio y/o medición.
- Aprobación.

 <b>FICHA TÉCNICA METODOLÓGICA</b>	
<b>Fecha de diligenciamiento:</b> DD/MM/AAAA	<b>Diligenció Mesa Técnica:</b> Nombre, cargo; Observatorio de Turismo
<b>Marco de la investigación, estudio y/o medición</b>	
<b>Nombre:</b> Nombre de la investigación, estudio y/o medición	<b>Sigla:</b> Sigla con que se identifica la investigación, estudio y/o medición
<b>Antecedentes:</b> Origen, evolución histórica, modificaciones relevantes de la investigación, estudio y/o medición	<b>Elaboración de Documentación:</b> Documentación de la investigación, estudio y/o medición
<b>Objetivo general:</b> Propósito de la investigación, estudio y/o medición	<b>Objetivos específicos:</b> Propósitos específicos de la investigación, estudio y/o medición
<b>Tipo de investigación:</b> Muestreo probabilístico, No probabilístico, Censo, Sondeo y/o Meta-análisis	<b>Tipos de información:</b> Histórica, auxiliar y/o registro administrativo procesadas
<b>Alcance temático:</b> Principales temas investigados	<b>Universo de estudio y población objetivo:</b> Conjunto de unidades, individuos de interés y perfil de las asistentes o población contenida en el universo
<b>Variables principales:</b> Variables principales de análisis	<b>Niveles de inferencia o desagregación de resultados:</b> Corresponde a los subgrupos poblacionales objeto de análisis, ejemplo: turistas nacionales, internacionales, residentes, entre otros
<b>Cobertura geográfica:</b> Extensión territorial de la operación	<b>Nomenclatura y clasificaciones:</b> Detallar aquellas consultadas, revisadas y versión utilizada (DIVIPOLA, Catastro, Códigos DANE, entre otros)
<b>Periodicidad de publicación:</b> Frecuencia de entrega de los resultados	<b>Años y períodos disponibles:</b> Resultados disponibles Datos Abiertos
<b>Base(s) de datos disponibles:</b> Macro datos, Micro datos anonimizados y/o metadato	<b>Difusión:</b> Link institucional de publicación del documento(s) de resultados
<b>Características de la investigación, estudio y/o medición</b>	
<b>Marco muestral:</b> Cualquier material o dispositivo que permita identificar y ubicar a todos los elementos (unidades de muestreo) de la población objetivo.	<b>Estrategia de Muestreo:</b> Metodología de estimación de parámetros y varianza
<b>Unidades estadísticas de observación, muestreo y análisis:</b> Detallar la Unidad de observación: Individuo sobre el cual se recibe información. Detallar Unidad de análisis: Individuo de estudio en una medición y sobre la que se presentan las conclusiones. Detallar Unidad de muestreo: Elementos a seleccionar en la muestra	<b>Método de selección:</b> Método de selección de la muestra
<b>Métodos de recolección:</b> Formularios y determinación de herramientas para la recolección (papel, web, aplicación, etc.) (adjuntar formulario en pestaña nueva)	<b>Período de recolección:</b> Período y tiempo o fecha en la cual se realiza el levantamiento o recopilación de la información
<b>Parámetros de cálculo:</b> Parámetros principales estimados de la operación (Índices, razones, proporciones, promedios, totales, entre otros)	<b>Precisión requerida:</b> Error relativo correspondiente a los resultados finales
<b>Nivel de confianza:</b> Nivel de confianza de los resultados obtenidos	<b>Tamaño de muestra:</b> Nro. de encuestas realizadas y metodología para la obtención del tamaño de la muestra
<b>Universo representado:</b> Totalidad de individuos o elementos de la investigación, estudio y/o medición	<b>Fórmula del cálculo:</b> Fórmula matemática de cálculo del indicador
<b>Variables fórmula del cálculo:</b> Detalle de las variables fórmula de cálculo del indicador $I = \alpha / \beta * 100$	
<b>Unidad de medida:</b> Unidad de medida y/o rango de valores del indicador ejemplo: dependiendo de la variable: personas, pesos, noches, Nro. de eventos, entre otros; y/o para proporciones: 0 a 100	<b>Periodicidad del cálculo:</b> Frecuencia o periodicidad del cálculo del indicador
<b>Limitaciones y consideraciones:</b> En el desarrollo del indicador y en la interpretación de resultados	
<b>Aprobación</b>	
<b>Fecha de aprobación:</b> DD/MM/AAAA	<b>Aprobó:</b> Asesor(a) Observatorio de Turismo
<b>Recomendaciones:</b> Detalle la retroalimentación de la investigación, estudio y/o medición llevada a cabo	

## Formato GIT – F08 encuesta de retroalimentación

- a. Objetivo
- b. Identificación

	<b>ENCUESTA DE RETROALIMENTACIÓN</b>												
<b>Objetivo</b>													
Medir las expectativas y necesidades de los usuarios en tanto a (los) documento(s) de resultados y de datos publicados y difundidos por el Observatorio de Turismo y así, retroalimentar para identificar oportunidades de generación de información.													
<b>Identificación</b>													
<b>Entidad o empresa:</b> Nombre entidad o empresa	<b>Correo electrónico:</b> Dato correo electrónico												
<b>Cumplimiento de objetivos</b>													
<b>1. ¿Qué temática (investigaciones, estudios y/o mediciones) consultó y fue de su interés?</b>	<b>4. ¿Con qué frecuencia da uso de la información suministrada por el Observatorio de Turismo?</b>												
Describe la temática	Marque												
	<table border="1"><tr><td>1</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Uno o más veces al mes</td></tr><tr><td>2</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Uno o más veces cada 3 meses</td></tr><tr><td>3</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Una o más veces al año</td></tr><tr><td>4</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>No consulto información</td></tr></table>	1	<input checked="" type="checkbox"/>	Uno o más veces al mes	2	<input checked="" type="checkbox"/>	Uno o más veces cada 3 meses	3	<input checked="" type="checkbox"/>	Una o más veces al año	4	<input checked="" type="checkbox"/>	No consulto información
	1	<input checked="" type="checkbox"/>	Uno o más veces al mes										
	2	<input checked="" type="checkbox"/>	Uno o más veces cada 3 meses										
	3	<input checked="" type="checkbox"/>	Una o más veces al año										
4	<input checked="" type="checkbox"/>	No consulto información											
	<b>¿Por qué no la consulta?</b>												
	Describe las razones												
<b>Página 1</b>													

2. ¿La información que el Observatorio de Turismo le comparte, la utiliza para?


3. Por favor valore su satisfacción en general con la información difundida por el Observatorio de Turismo, en una escala de 1 a 5, siendo 5 totalmente satisfecho y 1 nada satisfecho.

Marque

1	2	3	4	5
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)

5. Indique en una escala de 1 a 5, siendo 5 totalmente satisfecho y 1 nada satisfecho, el nivel en que beneficia la información suministrada por el Observatorio de Turismo a su entidad o empresa.

Marque


1	2	3	4	5
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)

6. Indique si tiene alguna sugerencia para el Observatorio de Turismo, en algún tema de su interés.


Para obtener mayor información de los documentos con los resultados y datos publicados por el Observatorio de Turismo puede ingresar a las siguientes páginas web:  
<http://www.sitbog.gov.co/es/pagina/inicio> y/o <http://www.bogotaturismo.gov.co/estudios-y-boletines>


## Formato GIT – F09 formato control de inconsistencias

- Procesamiento información recolectada
- Relación de inconsistencias

		<b>FORMATO CONTROL INCONSISTENCIAS</b>	
<b>Procesamiento información recolectada</b>			
Fecha de diligenciamiento: DD/MM/AAAA		Nombre: investigación, estudio o medición; vigencia	Crítico: Nombre, cargo, Observatorio de Turismo
Diligenciado por: Nombre, cargo, Observatorio de Turismo		vigencia	Digitador: Nombre, cargo, Observatorio de Turismo
<b>Relación de inconsistencias</b>			
<b>FECHA</b>	<b>ID</b>	<b>ENCUESTADOR</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ERROR</b>
DD/MM/AAAA	Numero de identificación	Nombre, cargo; Observatorio de Turismo	Descnibir el error identificado en el proceso de digitación
DD/MM/AAAA	Numero de identificación	Nombre, cargo; Observatorio de Turismo	Descnibir el error identificado en el proceso de digitación
DD/MM/AAAA	Numero de identificación	Nombre, cargo; Observatorio de Turismo	Descnibir el error identificado en el proceso de digitación
DD/MM/AAAA	Numero de identificación	Nombre, cargo; Observatorio de Turismo	Descnibir el error identificado en el proceso de digitación
DD/MM/AAAA	Numero de identificación	Nombre, cargo; Observatorio de Turismo	Descnibir el error identificado en el proceso de digitación



## Formato GIT – F10 informe bases de datos

	<b>PROCESO GESTIÓN DE INFORMACION TURÍSTICA</b>
	<b>INFORME BASE DE DATOS</b>

**<Nombre investigación, estudio o medición; vigencia>**

**ÍNDICE GENERAL:**


1. Introducción
2. Objetivo
3. Procedimiento
  - 3.1. Identificación del total de registros
  - 3.2. Validación y consistencia de los datos
    - 3.2.1 Eliminación de registros no validos
    - 3.2.2 Consistencia de la información

## Sección B

A continuación, se muestran las fichas que dan cuenta de los procedimientos que se llevan a cabo para realizar otros documentos de resultados por parte del Observatorio de Turismo:

### Formato GIT – F011 Detección y análisis de requerimientos para otros documentos

- Identificación de necesidades
- Plan de trabajo

 <b>DETECCIÓN Y ANÁLISIS DE REQUERIMIENTO OTROS DOCUMENTOS</b>					
<b>Identificación de Necesidades</b>					
<b>Ciente(s):</b> Entidad - área que hace la solicitud		<b>Nombre y cargo del solicitante:</b> Nombre, cargo y área		<b>Datos de contacto del solicitante:</b> Teléfono y/o correo electrónico	
<b>Tipo de usuario:</b>	<b>Interno</b> (X)	<b>Externo</b> (X)	<b>Público</b> (X)	<b>Privado</b> (X)	<b>Público-Privado</b> (X)
<b>Temática:</b> Cultural, musical, artístico, gastronómico, poblacional y/o especializado, etc.			<b>Tipos de información:</b> Primaria, secundaria, histórica, auxiliar y/o registros administrativos procesados		
<b>Objetivo general:</b> Definir el objetivo general que daría cuenta de los resultados esperados respondiendo a preguntas como: ¿qué? ¿para qué? ¿cuándo? ¿dónde?					
<b>Plan de Trabajo</b>					
<b>Marco jurídico:</b> Propio IDT, Convenio de asociación, Mesa de Articulación, Acuerdo de buenas voluntades, Alianza estratégica, Alianza interinstitucional etc.			<b>Tipo y descripción recursos tecnológicos y de personal:</b> Descripción de recursos físicos y de personal disponible para adelantar el proceso.		
<b>Elaboración de mapas</b>	Si (X) No (X)	En caso de que SI, descripción general tipo de mapa		Fecha(s) y duración estimada de la elaboración del documento: Fecha Inicio Fecha Fin	
<b>Definición del tipo de publicación a realizar</b>					
Infografía (x)					
Presentación (x) Informe (x)					
Boletín (x) Otros (x)					

Fase	Actividades	Fecha inicio estimada	Fecha fin Estimada	Responsable
Planificación del Contenido	Definición de la estructura del documento a elaborar			
Búsqueda y consolidación de información	Buscar en fuentes de información primaria y/o secundaria y consolidación de la información seleccionada			
Elaboración del documento de resultados	Elaboración de los contenidos			
Validación y aprobación del documento de resultados:	Validación y aprobación del documento de resultados por parte del Asesor(a) de Turismo.			
Publicación y difusión del documento(s) de resultado(s):	<b>Medio virtual:</b> (X) <b>Descripción:</b> Descripción de los medios de difusión donde se publicará el (los) documento(s) de resultado			
	<b>Medio impreso:</b> (X) <b>Descripción:</b> Descripción de los medios de difusión donde se publicará el (los) documento(s) de resultado			
<b>Aprobación</b>				
<b>Riesgos:</b> Consideraciones que se deben tener para evitar errores y fallas en el proceso				
<b>Aprobó Asesor(a) Observatorio de Turismo:</b>		VoBo Asesor(a) Observatorio de Turismo		
<b>Aprobó Mesa Técnica:</b>		VoBo Mesa Técnica		
<b>Fecha de diligenciamiento:</b> DD/MM/AAAA		<b>Diligenció:</b> Mesa técnica y/o Equipo de trabajo Nombre, cargo; Observatorio de		



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO DISTRITAL DE  
**TURISMO**

